

EDITAL 2021/1

A Vice-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da Universidade Paulista – UNIP, por meio da Coordenação de Pós-Graduação e Pesquisa e do Programa de Mestrado em Administração, torna público o presente Edital de abertura de inscrições para obtenção de bolsa e benefício do Programa de Suporte à Pós-Graduação de Instituições de Ensino Particulares – PROSUP/CAPES, nas seguintes modalidades:

- Auxílios para pagamento de Taxas (custeio das taxas escolares do bolsista): 05 (cinco) para Mestrado;

1- REQUISITOS GERAIS PARA INSCRIÇÃO

- a) Estar regularmente matriculado no Programa;
- b) Ser classificado no processo seletivo para concessão de bolsa ou taxa (ver Documentos para Inscrição e Critérios para Seleção dos Candidatos que integram este documento);
- c) Comprovar desempenho acadêmico satisfatório consoante às normas definidas pelo Regulamento do Programa da UNIP ao qual o candidato está vinculado;
- d) Cumprir todas as determinações regimentais do curso e da instituição de ensino superior participante do PROSUP/Institucional nos quais o candidato está regularmente matriculado;
- e) Não possuir qualquer relação de trabalho com a UNIP;
- f) Para concorrer à modalidade bolsa, não possuir vínculo empregatício e nem exercer atividade remunerada, ainda que sem registro: para comprovar, o candidato deverá trazer a carteira de trabalho original quando solicitado, bem como assinará compromisso com validade civil de que não tem qualquer vínculo empregatício;
- g) Não acumular bolsas de estudo e/ou taxas escolares de agências de fomento públicas e/ou privadas, nacionais e/ou internacionais;
- h) Se servidor público, demonstrar regularidade do afastamento do cargo, salvo se conciliáveis as atividades do curso com a jornada laboral, conciliação referendada pelo empregador;
- i) Dedicar-se, no mínimo, 40 horas mensais presenciais ou remotas no Programa (específico para modalidade “Bolsa PROSUP/CAPES”);
- j) O número de bolsas e benefícios-taxa, valores estipulados e eventuais renovações estarão condicionados à concessão das cotas PROSUP pela CAPES, não existindo nenhuma responsabilidade da UNIP, caso os benefícios por quaisquer motivos não sejam concedidos.

2- PRAZOS

As inscrições para as modalidades “bolsa” e “taxa” estarão abertas de **01/03 a 19/03/2021**. Todas as inscrições deverão ser feitas na Secretaria da Pós-Graduação da UNIP, Rua Dr. Bacelar, 1212, 4º andar.

Obs.: No período de pandemia os documentos para as inscrições deverão ser enviados, em arquivo PDF, ao *e-mail* da Secretária do Programa – Aline Nascimento: pgadministracao@unip.br.

O prazo de inscrição não será prorrogado sob hipótese alguma.

3- DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

Documentos pessoais

- a) Ficha de inscrição (arquivo anexo);
- b) Cópia simples do RG;
- c) Cópia simples do CPF;

Documentos acadêmicos

- d) Cópia simples de certificado de maior nível de titulação obtido;
- e) Cópia simples do projeto de pesquisa (com o "De acordo" do orientador);
- f) Currículo *Lattes* (completo e documentado);

Documentos empregatícios/Comprovantes de renda

- g) Cópia simples da carteira profissional (com o registro do vínculo de trabalho atual);
- h) Declaração de imposto de renda e/ou declaração de isento (atual);
- i) *Hollerith*;
- j) Cópia do comprovante de pagamento do boleto bancário referente à matrícula;
- k) Carta declarando que não possui vínculo empregatício;

Se selecionado, o candidato deverá possuir conta corrente no Banco do Brasil, com as seguintes características:

- a) Ser conta corrente ou conta pagamento;
- b) Estar ativa (verificar no banco se há necessidade de depósito inicial para a ativação da conta);
- c) Ter como titular o beneficiário da bolsa;
- d) Não ser conta salário;
- e) Não ser poupança;
- f) Não ser “Conta Fácil BB” (possui limite de movimentação financeira inferior ao valor da bolsa).

4- RESULTADOS

Os resultados serão divulgados dia 26 de março de 2021, por *e-mail*.

5- CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO DOS CANDIDATOS

Os alunos devem se inscrever para concorrer às bolsas e serão classificados conforme a ordem de pontuação da produção que será avaliada pelo *Lattes* e com documentos de comprovação. Após esta classificação, para recebimento da bolsa, o orientador deverá recomendar ou não o aluno, de acordo com o desempenho acadêmico, o histórico escolar e a disponibilidade do aluno para realizar as atividades solicitadas pelo Programa. Os pontos se basearão **nos últimos 4 anos**.

IMPORTANTE: A mudança de modalidade de taxa para bolsa far-se-á se houver cotas disponíveis. Ainda, o(a) candidato(a) deverá obter pontuação máxima dentre os demais e deverá comprovar ausência de vínculo empregatício (por meio de carteira de trabalho) desde 01 de novembro de 2020.

TABELA DE PONTUAÇÃO		
Atividade	Composição	Pontuação Máxima
Apresentação de trabalho em congresso científico internacional em Administração	10 pts por artigo	20 pts
Apresentação de trabalho em congresso científico nacional em Administração	05 pts por artigo	10 pts
Artigo publicado ou aprovado em versão final em periódico A1, A2	40 pts por artigo	-
Artigo publicado ou aprovado em versão final em periódico B1, B2	30 pts por artigo	-
Artigo publicado ou aprovado em versão final em periódico B3, B4	20 pts por artigo	-
Artigo publicado ou aprovado em versão final em periódico B5	05 pts por artigo	-
Atividades administrativas em eventos acadêmicos do Programa	05 pts por atividade	20 pts
Capítulo de livro na área do Programa	10 pts por capítulo	-
Egresso da Graduação	30 pts	30 pts

Notas obtidas nas disciplinas do Programa	A = 04 pts B = 02 pts D= Desqualificado	-
Pontuação teste ANPAD	Pontuação / 10	-
Prêmios ou menção honrosa acadêmica na área do Programa	10 pts	-
Tempo até a conclusão do curso	01 pts por mês	24 pts

6- RENOVAÇÃO DAS CONCESSÕES DAS BOLSAS

O aluno bolsista será avaliado a cada 06 (seis) meses e a renovação da concessão da bolsa será outorgada se forem preenchidos os seguintes critérios:

a) Para modalidade bolsa:

- Submissão de pelo menos 2 artigos para a publicação, junto com o orientador.
- Apresentação de pelo menos um trabalho em congresso que tenha Anais.
- Realização de atividade administrativa em pelo menos um evento do Programa.

b) Para modalidade taxa:

- Submissão de pelo menos 1 artigo para a publicação, junto com o orientador.
- Apresentação de pelo menos um trabalho em congresso que tenha Anais.

Casos omissos no presente Edital serão decididos pela Coordenação Geral da Coordenadoria de Programas de Pós-Graduação.

São Paulo, 26 de fevereiro de 2021

Comissão de Gerência de Bolsas UNIP/CAPES